

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБДОУ д/с № 25

Протокол № 3 от «24» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 25

Н.Г. Кошчева

Приказ № 064-ОД от «10» июня 2021 г.



Положение

о родительском комитете

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 25»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о родительском комитете (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом МБДОУ д/с № 25.

1.2. Родительский комитет Учреждения (далее – Комитет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

2. Цель родительского комитета

2.1. Комитет действует в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

3. Компетенция родительского комитета

3.1. Компетенция Комитета:

- а) содействует совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- б) организует работу с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей;
- в) участвует в разработке, обсуждении и согласовании проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) Учреждения;
- г) проведение мониторинга деятельности Учреждения по организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- д) осуществление защиты прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) Учреждения;
- е) осуществление работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения, направленной на реализацию договора об образовании, а именно соблюдение прав и обязанностей Учреждения и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон;

4. Организация деятельности родительского комитета

4.1. Членский состав Комитета состоит из родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, по одному от каждой группы Учреждения, избираемых в Комитет ежегодно на родительском собрании каждой группы Учреждения в начале учебного года.

4.2. Координацию деятельности Комитета осуществляет координатор – педагогический работник Учреждения, назначаемый заведующим Учреждения либо сам заведующий Учреждения.

4.3. На первом заседании родительского комитета из числа членов Комитета избираются председатель и секретарь. Избрание происходит путем проведения открытого голосования простым большинством голосов.

4.4. Срок полномочий председателя и секретаря Комитета – один год.

4.5. Комитет осуществляет свою деятельность по плану, который разрабатывается на первом заседании Комитета.

4.6. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.7. Заседания комитета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава. Решение Комитета принимается путем открытого голосования и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5. Права родительского комитета

5.1. Родительский комитет имеет право участвовать в управлении МБДОУ.

5.2. Каждый член родительского комитета имеет право:

- потребовать обсуждения родительским комитетом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности МБДОУ, если его предложение подлежит не менее одной трети членов родительского комитета.

- при несогласии с решением родительского комитета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность родительского комитета.

6.1. Комитет не вправе действовать от имени Учреждения.

6.2. Заведующий, члены коллегиальных органов управления Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Пропито, пронумеровано,

скреплено печатью 4 листов

Заведующий МБДОУ д/с № 25

/ Н.Г. Кошчева

« 16 2021 г.