

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

МБДОУ д/с № 25

\_\_\_\_\_ Н.В. Бекмансурова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с № 25

\_\_\_\_\_ Н.Г. Кошечева

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Приказ № 064-ОД от 10.06.2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 25»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 25» (далее ДООУ) и регламентирует деятельность общего собрания работников Учреждения (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления ДООУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДООУ и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание работников Учреждения – коллегиальный орган управления, созданный в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения участия трудового коллектива в управлении Учреждением, защиты законных прав и интересов работников, обеспечивает участие каждого члена трудового коллектива в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности Учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ДООУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.6. Действия настоящего Положения устанавливаются с даты его утверждения.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен.

1.8. Дополнения и изменения к данному Положению принимаются на общем собрании, утверждаются приказом заведующего.

## **2. Основные задачи общего собрания трудового коллектива**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности Учреждения.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и осуществления государственного характера управления ДООУ.

### **3. Компетенция общего собрания трудового коллектива**

В компетенцию Общего собрания работников Учреждения входит:

- 3.1. Обсуждение и принятие Устава Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, Положения «Об оплате труда работников Учреждения», Программы развития Учреждения, и других локальных нормативных актов, по представлению заведующего, внесение в них изменений и дополнений.
- 3.2. Заключение Коллективного договора между администрацией и работниками Учреждения и осуществление контроля за его выполнением.
- 3.3. Рассмотрение вопросов охраны труда в Учреждении, вопросов состояния трудовой дисциплины, внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса, трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников.
- 3.4. Внесение предложений в проект годового плана работы Учреждения.
- 3.5. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.
- 3.6. Заслушивание публичного доклада руководителя ДООУ, его обсуждение, отчетов его заместителя по АХЧ о выполнении годового плана работы Учреждения.
- 3.7. Рекомендация членов коллектива к награждению.
- 3.8. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.9. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда, предложения о поощрении работников.
- 3.10. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.11. В рамках действующего законодательства принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

### **4. Организация работы общего собрания трудового коллектива**

- 4.1. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения.

4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель (заведующий ДОУ). Протоколы Общего собрания ведет секретарь, которого избирают на первом заседании сроком на один учебный год. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- организует подготовку к проведению заседания за 5 дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание ДОУ собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 2-х дней после прошедшего заседания.

4.10. Решение, принятое Общим собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.11. Каждый член Общего собрания имеет право при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в Протокол.

4.12. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет Председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам трудового коллектива на последующих собраниях.

## **5. Права членов Общего собрания трудового коллектива**

5.1. Члены Общего собрания имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов в рамках компетенции общего собрания трудового коллектива;
- выражать свое особое мнение;
- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции общего собрания трудового коллектива.

## **6. Ответственность членов Общего собрания трудового коллектива**

6.1. Члены Общего собрания несут ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Члены Общего собрания несут ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6.3. Члены Общего собрания несут ответственность за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6.4. Члены Общего собрания обязаны посещать его заседания.

## **7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

7.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления – Первичной профсоюзной организацией, Педагогическим советом, Попечительским советом, Управляющим советом.

## **8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются Протоколом.

8.2. Протоколы подписываются Председателем и Секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация Протоколов ведется от начала учебного года.